

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD

Convocatoria Ordinaria

Se convoca a sesión ordinaria No. 20-25 a celebrarse el lunes 02 de junio de 2025 a las 7:00 p.m. Sesión presencial-mixta en la sala de juntas del COLPER.

Nombre		Cédula	Puesto	Lugar
Wilberth Céspedes	Quesada	1-0749-0357	Presidente	COLPER
Mercedes Madrigal	Quesada	1-0703-0066	Vocal I	COLPER
Vicky Luna Salas		2-0469-0427	Vocal II	COLPER
Ana Lorena Hernández Moreno		4-0186-0858	Secretaria	COLPER
Dilmar Corella		1-0779-0322	Tesorero	Pavas
Mariela Quesada		1-0993-0024	Fiscal	COLPER
Candy Araya Calvo		1-1337-0220	Asistente Administrativa	COLPER
Carlos Fonseca Bustos		1-0814-0904	Jefe Adm Financiero	COLPER

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Buenas noches, compañeras y compañeros al ser las 7:05 p.m., de hoy lunes 02 de junio vamos a dar inicio a la sesión ordinaria número 20-25, sesión mixta que realizamos aquí desde la sala de juntas del COLPER y el compañero Dilmar Corella que está conectado con su correspondiente autorización de forma virtual antes. Antes de proceder a la lectura de la convocatoria a la sesión y la orden del día, voy a dejar contando que de manera presencial se encuentran las directoras Ana Hernández, doña Mercedes Quesada y doña Vicky Luna; así como la fiscal Mariela Quesada y de parte de la Administración está don Carlos y doña Candy. Naturalmente, mi persona también en la parte presencial.

Únicamente entonces para efectos de presentación y que quede registro virtualmente la presencia del director Corella, entonces le doy la palabra para que pueda dejar registro.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Dilmar Corrella Corella, 9-0106-0031, desde mi casa de habitación en Pavas.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Constatado entonces el quórum correspondiente para sesionar y con la presencia de todos los directores y directoras, vamos entonces a conocer el orden del día. Le agradezco a doña Ana si hace la lectura.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE MUTUALIDAD

Convocatoria Ordinaria

Se convoca a sesión ordinaria No. 20-25 a celebrarse el lunes 02 de junio de 2025 a las 7:00 p.m. Sesión presencial-mixta en la sala de juntas del COLPER.

ARTÍCULO PRIMERO: conocimiento del orden del día.

ARTICULO SEGUNDO: conocimiento, discusión y aprobación de las actas:

2.1 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 11-25 del lunes 24 de marzo de 2025.

En revisión.

2.2 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 13-25 del lunes 07 de abril de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

2.3 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 14-25 del lunes 21 de abril de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

2.4 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 15-25 del lunes 28 de abril de 2025.

Se traslada a la próxima sesión.

2.5 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 02-25 del jueves 13 de marzo de 2025.

En revisión.

2.6 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 03-25 del jueves 27 de marzo de 2025.

Por aprobar.

ARTÍCULO TERCERO: correspondencia

3.1 JD-OF-358-25 (solicitud de Junta Directiva).

3.2 Carta colegiado Luis Barahona.

ARTÍCULO CUARTO: créditos y subsidios.

4.1.1 Créditos

#	Colegiado (a)	Crédito	Monto	Plazo	Interés
1		Sin Fiador	₡2.000.000.00	60 meses	19%
2		Sin Fiador	₡2.000.000.00	60 meses	19%
3		Sin Fiador	₡8.000.000.00	120 meses	19%
4		Can- Deudas- sin fiador	₡2.159.000.00	120 meses	15%

4.1.2 Subsidios

4.1.4.1 Subsidios autorizados por la Administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

#	Colegiado (a)	Subsidio	Familiar	Monto
1		Nacimiento	Hijo	₡196.034.88
2		Fallecimiento Familiar	Madre	₡313.655.81
3		Fallecimiento Familiar	Padre	₡313.655.81

4.1.3.1 Solicitud de subsidio de fallecimiento de colegiado, beneficiaria esposa. Monto C\$235.241.86.

ARTÍCULO QUINTO: iniciativas

5.1 Iniciativas de la Presidencia:

5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

5.3 Asuntos de la Fiscalía:

5.4 Informe de la Tesorería:

ARTÍCULO SEXTO: asuntos de la Administración

6.1. Informe servicio consultorio médico con corte a mayo 2025.

6.2. Propuesta actividad día del padre y la madre.

6.3. Estados financieros y ejecución presupuestaria con corte a marzo 2025.

6.4 Evaluación AC-006-2025-Actualización de base de datos.

Wilberth Quesada Céspedes

Presidente

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, doña Ana. Voy a someter a votación el orden del día. Quienes estén a favor se sirven levantar la mano y en el caso del del director Corella se sirve indicarlo vivo a voz. ¿Don Dilmar?

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, 5 votos a favor aprobado de forma unánime el orden del día.

Acuerdo 01-20-25. Se aprueba el orden del día. Acuerdo unánime y en firme.

ARTICULO SEGUNDO: conocimiento, discusión y aprobación de las actas:

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Las siguientes actas se trasladan para una próxima sesión acta 11-25 del 24 de marzo, 13-25 del lunes 7 de abril, 14-25 del 21 de abril, 15-25 del 28 de abril, 02-25 del 13 de marzo. Y voy a someter a aprobación el acta 03-25 del jueves 27 de marzo del 2025, quienes estén a favor se sirven levantar la mano cuatro votos en la mesa y el director Corella lo manifiesta a viva voz.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias 5 votos a favor aprobado por unanimidad el acta extraordinaria 03-25 del 27 de marzo.

Acuerdo 02-20-25. Se aprueba el acta extraordinaria 03-25 del 27 de marzo del 2025. Acuerdo unánime y en firme.

ARTÍCULO TERCERO: correspondencia

3.1 JD-OF-358-25 (solicitud de Junta Directiva).

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Este oficio de la Junta Directiva, que realmente es de un acuerdo tomado el 16 de mayo pasado, dice para que quede constando en actas.

27 de mayo de 2025

JD-OF-358-25

Señores
Consejo de Administración del Fondo de Mutuality
COLPER

Estimados señores:

Reciban un cordial saludo de parte de la Junta Directiva del Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de la Comunicación Colectiva de Costa Rica (COLPER).

Le informamos con gusto que, en la Sesión Ordinaria N.º 21-2025 Extraordinaria celebrada el 16 de mayo de 2025, se tomó el siguiente acuerdo.

ACUERDO UNANIME JD-02-21-25 Extraordinaria

Se acuerda agradecer al Fondo de Mutuality la presentación del informe solicitado correspondiente al cierre del año 2024. Asimismo, se acuerda solicitar un informe sobre los resultados correspondientes a los primeros tres meses del año 2025. De igual manera, se solicita indicar las acciones puntuales ejecutadas en el período señalado en relación con la política de restricción presupuestaria (punto 2 del informe presentado) y sobre el cumplimiento de las metas u objetivos establecidos en el PAO (punto 5 del informe recibido).

Atentamente



Adriana Víquez Garita
Secretaria
Junta Directiva-COLPER

Recuerden que nosotros aprobamos recientemente el informe trimestral del PAO que ya le fue enviado a la Junta Directiva, de manera que se está cumpliendo en tiempo con estar informando a la Junta de este tema, de cómo evoluciona el PAO. Nada más como anotación para la Administración y valorar ampliar lo que sí indica la Junta ahí, porque el formato, obviamente el informe del primer trimestre 2025 es diferente al de cierre 2024. Lo que se indica en el acuerdo en cuanto a las acciones puntuales ejecutadas en relación con la política de restricción presupuestaria y también del acuerdo de metas y objetivos establecidos en el PAO, que es el punto 5 del informe recibido.

Creo que ahí lo que podríamos hacer, don Carlos, compañeras y compañeros es en ese sentido, ampliar simple y llanamente esos dos puntos y que ustedes nos los traigan, por favor, la próxima semana, con cierre a marzo, para hacer el informe del conocimiento de la Junta Directiva.

Entonces con la solicitud a la Administración para que, conforme el acuerdo indicado por la Junta Directiva, podamos ampliarle la información solicitada, tanto en cuanto a la política de restricción presupuestaria como del cumplimiento de metas y objetivos estratégicos del PAO, con cierre a marzo del 2025.

3.2 Carta colegiado Luis Barahona.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

No sé si la leyeron, si hay una consulta, duda, comentarios sobre el particular, compañeras, compañeros y que conste en actas la carta, por favor.

Doña Vicky.

Consejo de administración
Fondo de mutualidad. Colegio de Periodistas y Profesionales en Ciencias de
la comunicación colectiva de Costa Rica.
San José, 29 de mayo 2025.

Estimados colegas.

Soy colegiado activo desde 1976 y desde que ingresé me cautivaron las ideas de desarrollo socioeconómicas a favor del gremio que desde el nacimiento del colegio en 1969 venía planteando el padre Armando Alfaro y que dieron origen al nacimiento del Fondo, programa que aún no tenía respaldo de los colegiados, situación que, aunque en menor grado hoy se sigue dando.

Durante muchos años de mi vida como colegiado, no tuve la necesidad de solicitar el auxilio del fondo, pues tenía un trabajo fijo en La Nación y provenía de una familia solvente que me satisfacía las necesidades básicas y más, pero en los últimos años ese escenario personal cambio, mis padres murieron, se tuvo que vender la empresa y al ingresar a la lista de los adultos mayores pensionados, los egresos familiares superaban a los ingresos y ya no era sujeto de crédito en la entidades financieras nacionales.

Pero, pese a una campaña de desafiliación que se produjo a raíz del acuerdo tomado en el 2010, el cual obligaba a los colegiados mayores de 65 que retiramos el SUBSIDIO DE RETIRO en mantenernos activos en el colegio para gozar de los beneficios del fondo, yo seguí cotizando al COLPER sin saber de los beneficios que a futuro recibiría de parte del fondo.

Quiero agradecerle nuevamente el que ustedes y muchos colegas antes, dispusieran parte de su tiempo para escuchar de nuestras necesidades de ayudas financieras actuales y ofrécenos su apoyo para buscar soluciones, que estimo de gran valor.

Igualmente quiero agradecerle al personal administrativo del Fondo, que eficiente y eficazmente acatan las instrucciones del Consejo en los asuntos de su competencia, encontrando siempre una solución al problema planteado.

Reiterándoles mi eterno agradecimiento y el de mi familia, me pongo una vez más al servicio del fondo y del colegio, en las áreas que ustedes consideren que les soy útil.

Sin otro particular. Atentamente.

Luis Barahona Monge

Carnet 192



Vocal II Vicky Luna Salas

Sí, yo quisiera que se le conteste, no sé si se le recibió por correo esta carta. No sé si por WhatsApp, que a nombre de nosotros le agradezca más bien estas palabras que son recibidas con mucho cariño y que lo que él solicita o lo que él destaca, es parte de nuestra misión, ser solidarios en las situaciones, y con las personas que más lo estén necesitando, en la población del colegio.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Totalmente de acuerdo, ¿alguna otra consulta, comentario?, no. Entonces delegamos si les parece la directora Vicky Luna, para que con la Administración puedan darle respuesta a la carta del colegiado en los términos en los que ha indicado doña Vicky.

Quienes estén a favor se sirven indicarlo, por favor. Cuatro votos aquí en la mesa. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, 5 votos a favor aprobado por unanimidad, se delega a la directora Vicky Luna para que coordine con la Administración la respuesta a esta carta que nos envía el colegiado.

Acuerdo 03-20-25. Se aprueba que la directora Vicky Luna junto con Administración puedan darle respuesta a la carta del colegiado Luis Barahona. Acuerdo unánime y en firme.

ARTÍCULO CUARTO: créditos y subsidios.

4.1.1 Créditos

#	Colegiado (a)	Crédito	Monto	Plazo	Interés
1		Sin Fiador	₡2.000.000.00	60 meses	19%

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración lo expone.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Gracias, don Wilberth. Les presento el caso de, edad, 35 años, plazo, 60 meses, tasa de interés. La recomendación es positiva por parte de la Administración.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Carlos. Compañeras, compañeros, ¿alguna duda, consulta, comentarios sobre créditos?, si no la hay, entonces paso de inmediato a la votación del mismo. Es el crédito de la colegiada por un monto de ₡2.000.000 (dos millones de colones) dentro de la línea de gastos personales, a un plazo de 60 meses y una tasa de interés del 19%. Quienes estén a favor se sirve manifestarlo.

Cuatro votos aquí en la mesa, producto de que la directora Hernández tuvo que ausentarse un minuto. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Cuatro votos a favor general de este crédito, aprobado, acuerdo en firme.

Acuerdo 04-20-25. Se aprueba el crédito de la colegiada por un monto de ₡2.000.000 (dos millones de colones) dentro de la línea de gastos personales, a un plazo de 60 meses y una tasa de interés del 19%. Acuerdo en firme.

2	Sin Fiador	₡2.000.000.00	60 meses	19%
---	------------	---------------	----------	-----

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La administración lo expone.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Es el crédito del colegiado tasa de interés 19%, plazo 60 meses. Es de recomendación positiva por parte de la administración.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. ¿Dudas, compañeras, compañeros?, no los hay. Entonces voy a someter a votación el crédito el colegiado por un monto de ₡2.000.000 (dos millones de colones), es un crédito de gastos personales sin fiador y por un plazo de 60 meses y una tasa del 19%. Quienes están a favor se sirve de indicarlo; 3 votos aquí en la mesa. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Cuatro votos a favor, aprobado el crédito, acuerdo en firme del colegiado.

Acuerdo 05-20-25. Se aprueba el crédito del colegiado por un monto de ¢2.000.000 (dos millones de colones), es un crédito de gastos personales sin fiador y por un plazo de 60 meses y una tasa del 19%. Acuerdo en firme.

3	Sin Fiador	¢8.000.000.00	120 meses	19%
---	------------	---------------	-----------	-----

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La administración lo expone.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

La colegiala, plazo 120 meses, tasa de interés 19%. Es de recomendación positiva por la Administración.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. ¿Alguna consulta compañeros, compañeras sobre este crédito? Adelante, doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

¿En este caso igual le aplica la póliza?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, ella tiene póliza.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Sí, ella está dentro de la póliza de deudor. Voy a someter a votación el crédito de la colegiada, el crédito sin fiador de gastos de la línea de crédito de gastos personales por ¢8.000.000 (ocho millones) a un plazo de 120 meses y una tasa del 19%. Quien está a favor se sirve en indicarlo; 3 votos en la mesa en virtud de que era directora Hernández está ausente. ¿Don Dilmar?

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, cuatro votos a favor, aprobado el crédito del colegiado Núñez Artiles, acuerdo en firme.

Acuerdo 06-20-25. Se aprueba el crédito de la colegiada el crédito sin fiador de gastos de la línea de crédito de gastos personales por ₡8.000.000 (ocho millones) a un plazo de 120 meses y una tasa del 19%. Acuerdo en firme.

4	Can- fiador	Deudas- sin	₡2.159.000.00	120 meses	15%
---	----------------	----------------	---------------	-----------	-----

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración lo presenta.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Gracias, don Wilberth. El crédito a nombre de la colegiada, plazo 120 meses, tasa de interés 15%. Este crédito de recomendación positiva.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Carlos. ¿Compañeras compañeros, alguna duda o comentario, consulta sobre este crédito? Si no lo hay, ya se incorpora la directora Hernández. Entonces vamos a someterlo a votación, el crédito de la colegiada es un crédito de la promoción de cancelación de deudas sin fiador, por un monto de ₡2.159.000 (dos millones ciento cincuenta y nueve mil colones), plazo de 120 meses y a una tasa de interés del 15%.

Quienes estén a favor se sirven indicarlo. Cuatro votos aquí en la mesa presencial. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

5 votos a favor aprobado por unanimidad, acuerdo en firme el crédito de la colegiada.

4.1.2 Subsidios

4.1.4.1 Subsidios autorizados por la Administración de acuerdo con la política PO-FM-03-2014 aprobada en sesión ordinaria No. 20 del 03 de junio del 2014.

#	Colegiado (a)	Subsidio	Familiar	Monto
1		Nacimiento	Hijo	₡196.034.88

2	Fallecimiento Familiar	Madre	¢313.655.81
3	Fallecimiento Familiar	Padre	¢313.655.81
4	Fallecimiento Familiar	Padre	¢313.655.81

4.1.3.1 Solicitud de subsidio de fallecimiento de colegiado, beneficiaria esposa. Monto ¢235.241.86.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Quienes estén a favor del subsidio indicado se sirven indicarlo. Cuatro votos a favor aquí en la mesa. ¿Don Dilmar?

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. 5 votos a favor, aprobado por unanimidad el subsidio por fallecimiento indicado.

Acuerdo 07-20-25. Se aprueba el *subsidio de fallecimiento de colegiado, beneficiaria esposa. Monto ¢235.241.86 (¢doscientos treinta y cinco mil doscientos cuarenta y un colones con ochenta y seis céntimos). Acuerdo unánime y en firme.*

ARTÍCULO QUINTO: iniciativas

5.1 Iniciativas de la Presidencia:

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Esta presidencia no tiene iniciativas, hoy no va a presentar.

5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Doña Vicky, adelante.

Vocal II Vicky Luna Salas

Sí, muchas gracias. Les pasé también por WhatsApp la respuesta de una de las personas encargadas de comunicación de una de las entidades a las que aspiramos nos ayuden en la capacitación financiera que se había planteado aquí. Entonces, ella nos hace una serie de preguntas como a quién va dirigida la capacitación, cuántas personas aspiramos que participen en esa capacitación y nos tocaría también hacer un perfil de esa capacitación.

Si quisiéramos que fueran en tipo módulo, una sesión de 1 hora o 2 horas por semana. O si fuera, por un mes o solo una jornada de capacitación, una charla y qué tipo de charla queremos: si son finanzas familiares, cómo ordenar las finanzas, cómo salir de las deudas o cómo ahorrar el 10%, la temática, todo el perfil, nos piden un perfil para aspirar a que nos den la capacitación como nosotros queremos, patrocinada para que ese fondo no incurra en otras inversiones.

Entonces, yo se las pasé por WhatsApp, y como también es una iniciativa complementaria o una iniciativa que propuso la directora Mercedes, yo les traía la sugerencia de que nos sentáramos o que nos comunicáramos por WhatsApp o electrónicamente, tanto Mercedes como Candy o don Carlos y bueno, la Administración y yo, para que le diéramos forma a esa presentación y aspirar tanto, ya sea a esa entidad o a otras que nos puedan servir.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Gracias. Don Carlos, adelante.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Este viernes tenemos reunión con ella ya con Paola, entonces sería si quiere participar, entonces le puedo pasar el link es como en la tarde.

Vocal II Vicky Luna Salas

Sí, yo solo puedo después de las 4:00 p.m.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Doña Mercedes sí puede, más o menos sí los contactamos a través del Ejecutivo y ella nos envió toda la información, andaban por ahí, por donde usted andaba.

Vocal II Vicky Luna Salas

Ok, era eso. Gracias.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. Recuerdo que dentro del acuerdo había también otras posibilidades de que se pudiesen buscar algunos otros proveedores, etc., lo que indica este la directora Luna en el sentido de los perfiles, naturalmente hay que tomar decisiones de si va a ser una capacitación abierta, si va a ser para todas las y los colegiados. En efecto, si va a ser por un tema de fechas tipo taller, etcétera; creo que eso naturalmente le corresponde y le compete a la Administración definirlo y hacernos la propuesta.

Si es un único proveedor que hay igual gratuito o si son 2-3 cuáles serían los requerimientos. Don Carlos tal vez para esta primera reunión que usted va a tener y si alguna director o directora le puede acompañar perfecto, pero recordemos también para poder pedir información a otros, ver otras opciones de nuevo, definiendo cuáles son los perfiles y los tiempos para esa capacitación.

A mí particularmente, obviamente, es un tema que me llama, es un tema al que yo me dedico, entonces para mí es muy importante que esos temas se definan porque la capacitación de temas financieros es súper amplia, como tantos temas puede haber. Entonces, si uno puede hacer una especie de taller, empezar con una charla para ver cómo responde la gente, porque usualmente en estos temas las personas no es como que de una vez me comprometo, que va a tener 5 talleres y yo voy a asistir a esos 5, no suele suceder. Entonces es si voy a hacer uno, el me jala gente, veo el resultado; entonces ahí programamos otro, pero es una recomendación para la administración que va a proceder con este tema. Gracias, doña Vicky.

¿Algún otro tema, compañeras, directoras, directores? ¿Don Dilmar?

Tesorero Dilmar Corella Corella

No por los momentos.

5.3 Asuntos de la Fiscalía:

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Doña Mariela.

Fiscalia Mariela Quesada Díaz

Buenas noches, gracias. De momento no traigo ningún asunto relevante a asuntos de Fiscalía.

5.4 Informe de la Tesorería:

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

De momento no hay informe de tesorería. Sí está pendiente uno que falta finiquitar unos detalles que lo estaremos presentando seguro, en la próxima sesión.

ARTÍCULO SEXTO: asuntos de la Administración

6.1. Informe servicio consultorio médico con corte a mayo 2025.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Doña Candy, para que lo presente la Administración.

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

Buenas noches. Para lo que es el servicio médico. El mes de mayo tenemos un total de 59 pacientes atendidos, distribuidos entre 16 hombres, 43 mujeres, 36 personas colegiadas, 17 familiares y 6 colaboradores. Vemos que va en aumento lo que son las citas de telemedicina que tenemos 26. También 33 presenciales, 7 primera vez en el año, 15 recurrentes y 4 primera vez.

Además, vemos acá el resumen de enero a mayo y mantenemos un repunte bastante importante, o una estabilidad, con respecto a lo que va este año. En general tenemos un total de citas agendadas de enero a mayo de 262, con un pendiente por cumplir de 218 según la cantidad total que se pueden agendar al mes, que son 96.





En el año existía cupo para atender 1152 citas, solo se ocuparon 385, por lo tanto, el rendimiento del consultorio fue de 33.42%



Datos

consultas:

59 *Pacientes
atendidos.*

16 *Hombres.*

43 *Mujeres.*

36 *Personas colegiadas.*

17 *Familiares.*

6 *Colaboradores.*



Tipo de consulta:

33 *Citas presenciales.*

26 *Citas de telemedicina.*

7 *Citas 1era vez en el año.*

15 *Recurrente (subsecuente)*

04 *Primera vez.*



ENERO		FEBRERO	
TOTAL:	61	TOTAL:	41
HOMBRES:	20	HOMBRES:	11
MUJERES:	41	MUJERES:	30
PERSONAS COLEGIADAS:	32	PERSONAS COLEGIADAS:	27
FAMILIARES	14	FAMILIARES	6
COLABORADORES:	15	COLABORADORES:	8
MARZO		ABRIL	
TOTAL:	51	TOTAL:	50
HOMBRES:	17	HOMBRES:	13
MUJERES:	34	MUJERES:	37
PERSONAS COLEGIADAS:	33	PERSONAS COLEGIADAS:	24
FAMILIARES	14	FAMILIARES	5
COLABORADORES:	6	COLABORADORES:	7
MAYO			
TOTAL:	59		
HOMBRES:	16		
MUJERES:	43		
PERSONAS COLEGIADAS:	36		
FAMILIARES	17		
COLABORADORES:	6		

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL
CITAS PRESENCIALES:	37	27	29	37	33	163
TELEMEDICINA:	24	14	22	13	26	99
CITAS 1ERA VEZ EN EL AÑO:	27	15	11	9	7	69
1ERA VEZ:	2	9	2	12	4	29
RECURRENTE:	6	12	10	14	15	57

Total de citas por mes disponibles:	96
Disponibles en los primeros 5 meses:	480
Enero (sin agendar):	35
Febrero (sin agendar):	55
Marzo (sin agendar):	45
Abril (sin agendar):	46
Mayo (sin agendar):	37
Total sin agendar:	218
Total agendadas:	262



MUCHAS GRACIAS



Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias. ¿Doña Vicky?

Vocal II Vicky Luna Salas

Agradecerle a la Administración, en especial a Candy por este informe y por el seguimiento y todas las iniciativas que está teniendo a través del WhatsApp, entre otros canales, para aumentar el uso de este excelente servicio que tiene el Fondo.

Nada más llamar la atención que sí quedan muchas citas sin utilizar y que ojalá lo podamos corregir, como ya lo hemos hablado, con el tema de la nueva empresa que va a hacer el servicio de comunicación.

Quisiera recordarles ahí una solicitud del tema de presentación con acumulados comparativos. Y lo otro es si me hacen el favor, de recordarme una consulta que también había hecho la directora Mercedes sobre por qué es que en este momento el servicio de telemedicina es por teléfono y no virtual y qué podríamos hacer para que pueda ser opcional la cita vía Zoom o alguna plataforma donde haya visibilidad del doctor. Esto porque recientemente yo también utilicé el buen servicio, la atención maravillosa de parte de la doctora, pero solo por teléfono.

Entonces para ver si analizamos hoy mismo, si se puede, si se asiste al derecho, del paciente que quiere también utilizar ese sistema, de Zoom o plataforma virtuales y si ya está conectado o qué hace falta para ponerlo en marcha. Muchas gracias.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración, ¿será posible que podamos conversar con el Metropolitano? ¿Qué recursos requeriría el Metropolitano para poder la telemedicina, si es factible hacerla de manera virtual?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Sí, habría que hacerle la consulta a ella, igual nosotros tenemos una cuenta en Zoom, entonces sería ver si ellos tienen que aportarlo o lo aportamos nosotros. En este caso a ver como es un tema médico-paciente, ver qué compete en ese caso, pero le vamos a hacer la consulta a ellos.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Sí habría que ver el tema del recurso, porque la cuenta no hay problema, podemos facilitar la nuestra, el tema es la computadora, si es una computadora que tenemos que facilitar nosotros o la doctora podría eventualmente tener la suya, entonces ese tema hay que aclararlo con el Metropolitano porque debe estar dentro de los alcances de la contratación. Eventualmente este que no se nos quede ahí afuera del alcance del convenio. Doña Ana Hernández primero y después don Dilmar. Adelante, doña Ana.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Quisiera saber si han tenido alguna encuesta de retroalimentación de los pacientes hacia los servicios.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Doña Candy, yo sé que usted está muy nueva, pero don Carlos se debe acordar, ¿cuándo se hizo la última de satisfacción, don Carlos?

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Creo que la hicimos para un para uno de los servicios que dimos que era el “photo Finder” Ahí se hizo una encuesta y el Metropolitano también envía su propia encuesta.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

En general, no solo Foto Finder.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

¿Del consultorio médico se ha hecho alguna realimentación?

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

En mi caso no la he hecho porque tendríamos que eventualmente traer la propuesta para que aprueben. la encuesta de satisfacción y luego ya empezar a aplicarla. Por el momento yo no la he hecho.

Secretaria Ana Lorena Hernández Moreno

Entonces se puede hacer la propuesta.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Don Dilmar, adelante.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Solamente parte de eso lo dijo usted ahora nada más quería reforzarlo. Que, si en la contratación del Metropolitano está lo de hacer teleconsulta de manera virtual, verificar ahí si está dentro del contrato y si no ver cómo se podría meter. Porque no es lo mismo estar en una atención por vía telefónica y otra es viendo al profesional en medicina, donde de ahí puedes consultarle de manera directa.

Yo sé que eso tiene también mucho que ver con la contratación que se hizo y si no ver la posibilidad, si no estuviera, de ver cómo se modifica, si contratamos otra vez con el Metropolitano.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Dilmar. Totalmente de acuerdo para que la Administración ahí tome nota, don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

La computadora es aportada por nosotros, esa fue una de las que sobró de las anteriores y la computadora no es aquella computadora, con los miles de problemas que se pega y todo lo demás.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Es un tema que hay que valorar, pero voy a separar los dos temas. Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

¿Puedo agregar algo también? Es que una cosa es la computadora y otra cosa es la conexión por Zoom que el Colegio tiene cuenta. Entonces ver si está dentro de, también tiene que ver con la contratación, ver como si está especificada esa parte.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Así es, es que eso es lo primero, eso era lo que iba decir. Lo primero que hay que hacer es que dentro de lo que ya tenemos establecido con ellos, esa telemedicina se ha venido dando, pero sí por teléfono.

Sí, lo primero que hay que hacer en virtud de que estamos en negociación con el Metropolitano es ver si podemos incorporar esa telemedicina vía virtual, ya sea a través de la plataforma que ya nosotros pagamos y si esa computadora, eventualmente alguna de las que tenemos ahí o no, pudiese servir o tuviésemos que comprar una en virtud de que el Metropolitano o la doctora no nos la van a suministrar.

Eso es lo primero que habría que negociar con el Metropolitano. El alcance de ver si es factible de darla por una plataforma como Zoom. El otro tema, una vez que ya eso quede aclarado porque debería incorporarse entonces en el convenio que está por revisarse con ellos para ver si continuamos. El otro tema que es el que incorpora doña Ana ese si es del lado nuestro. Y es que en cuanto al tema del consultorio médico, podamos establecer una especie de realimentación con las y los colegiados y familiares que utilizan ese servicio con cierta frecuencia para tener esos resultados nosotros, tal y como se hace y como se ha hecho, por ejemplo, con el tema de las especialidades médicas o en particularmente de las ferias.

Creo que eso es totalmente factible porque nosotros tenemos los nombres de las personas que están consultando etcétera, y se podría hacer; no necesariamente hacerlo todos los meses pueden hacerse muestras y dentro de esas muestras estar trayendo los resultados para hacerlo con cierta frecuencia. Don Carlos.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Dentro del contrato indica que el consultorio cuenta con silla, escritorio, computadora debidamente equipada.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Computadoras para efectos de la doctora. Una pregunta, porque yo no he utilizado el servicio aquí por eso la hago. ¿El consultorio médico los expedientes están digitalizados o son físicos? Están digitalizados y ¿están en la computadora de la doctora o la computadora nuestra?

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

Ella comparte, cuando yo agendo la cita que solo en su momento el doctor Sergio Fumero me lo explicó, el mismo sistema que yo utilizo para agendar es el que ella tiene, solo que en el caso de ella ya tiene más accesos. Por ejemplo, ver el expediente digital, yo no

tengo esos alcances de privacidad.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Con base en la experiencia mía la semana pasada, la doctora tuvo que volver a levantar todo el expediente médico que yo ya había hecho en otra ocasión. Eso significa que algo está pasando ya sea con el cambio de doctor o médico o doctora, o con los expedientes donde están quedando archivados, porque si yo ya lo había llenado físicamente, ya lo había cada vez que vengo a consultar con una doctora y hay doctora o doctor nuevo me hacen el expediente de nuevo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

En su momento habíamos hecho esa consulta porque teníamos varias observaciones de colegiadas y colegiados que indicaban lo mismo que ha señalado, y el Metropolitano nos dijo que cuando se cambia por de médico, como a ellos lo hicieron en 2 o 3 oportunidades, por protocolo el médico vuelve a; entonces es un tema de protocolo.

Lo que sí no debería pasar es que ya vos habiendo consultado en esta oportunidad, vuelvan a pedirte los datos, eso sí, no debería pasar.

¿Alguna otra duda, comentarios sobre el informe?

Tesorero Dilmar Corella Corella

Sí, yo tenía un comentario. Tal vez como un aporte, tal vez eso no sé si se pueda ver más adelante, qué posibilidades hay, pero obviamente eso tiene ver si se puede o no se puede, de recomendarle a la doctora que mientras tenemos una herramienta, una página web que lo haga de manera automatizada. ¿Qué posibilidades hay de indicarle o solicitarle a la doctora que cada vez que se hace un instrumento como una encuesta de la atención brindada que la doctora recomiende, este le agradezco muchas gracias cuando se despide le vamos a mandar una nada más indicar, le vamos a mandar una encuesta para valorar el servicio, si gusta cuando le llegue nos puede contestar, por favor, nada más? y cuando exista la página web se pueda automatizar, mandarle a tal hora, terminó la cita o por lo menos en un tiempo programado que terminó la cita, que le llegue un correo al colegiado o un mensaje donde le diga que por favor llene la encuesta de satisfacción a la atención brindada en la teleconsulta.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, don Dilmar. A mí me parece, vamos a ver, que nosotros no estamos tan automatizados con eso. Yo preferiría en el caso de la doctora no comprometerla; primero, perfectamente ella podría decir eso, pero yo preferiría no comprometerla porque no es un profesional que está bajo nuestro mandato, a diferencia de evidentemente los colaboradores del fondo que sí lo están.

Entonces yo preferiría ahí que como indiqué se tome muestra como nosotros sí tenemos esa información, eso sí es cierto de quienes consultan y entonces particularmente la Administración diga, ok, vamos a hacer un muestreo de estas 2 semanas del mes de junio, enviarle los correos a las personas para ver cómo les fue, cómo les fue con la consulta, si fueron bien atendidos, si fueron atendidos en tiempo, etcétera, etcétera; algo muy puntual porque este tipo de encuestas de realimentación recuerden que tiene que ser muy puntual, porque si la persona siente que ya se la va a llevar ahí 10 minutos y “es tipo INEC” aquella cosa, simple y llanamente, la rechaza.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Unas 3-5 preguntas muy puntuales y cuando ya tengamos más avanzada ya está en la página web, de verdad que algún día que la tengamos, meterlo de manera automatizada.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Totalmente de acuerdo que ya se podría automatizar luego la página. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

A mí me parece que el formato que se puede aplicar es exactamente el que aplican los bancos, posteriormente a una resolución de una consulta o servicio, que es básicamente 5 preguntas y que de 1 a 10, ¿Cómo califica el servicio?, ¿qué posibilidades hay que le recomiende alguna persona cercana?

Tesorero Dilmar Corella Corella

Exactamente, por ejemplo, tal vez para agregar ahí también. Por ejemplo, yo recibo una cita, Kolbi medical. Voy a la cita a los 5 minutos, ya me está llegando por WhatsApp una encuesta de 3-5 preguntas donde me diga cómo fui atendido o me hacen una llamada.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Lo que decía es que nosotros como no tenemos la herramienta ahorita, podríamos confiar en que la Administración tome muestras y lo haga. Luego como bien indicas, cuando lo tengamos automatizado a hacerlo, totalmente de acuerdo porque esa realimentación es necesaria no solo para el consultorio médico.

Idealmente nosotros aquí deberíamos tenerlo como todas las organizaciones para los otros servicios, los mismos subsidios. Yo no sé aquí si las y los colegiados están satisfechos con el tiempo de respuesta en subsidios o con el tiempo de respuesta de los créditos, etcétera, es decir, es algo en lo que tenemos que ir trabajando naturalmente. Porque lo que no se controla o lo que no se mide no se controlan; entonces eso deberíamos tenerlo como para todos los servicios y no solo este, pero creo que no deberíamos abusar de los tiempos de la Administración para concentrarnos en esta realimentación con tantas cosas que hay que hacer, pero sí hacer muestreos, eso sí. Doña Vicky.

Vocal II Vicky Luna Salas

Correcto, para que no esté mandando, por ejemplo, Candy una cada vez que consulta verdad, porque entonces tendría que estar encima del consultorio médico. Podría ser si lleva listados semanales, mandar un solo correo grupal semanal o si van a hacer muestras mensuales, está bien, pero no es uno a uno porque como bien lo han señalado aquí, sobre todo el presidente, no se tiene el sistema automatizado que tienen otras entidades.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Muchas gracias. Vamos a dar entonces por recibido y aprobado el informe de la Administración con respecto al uso del consultorio médico durante los primeros 5 meses del año.

6.2. Propuesta actividad día del padre y la madre.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración lo presenta.

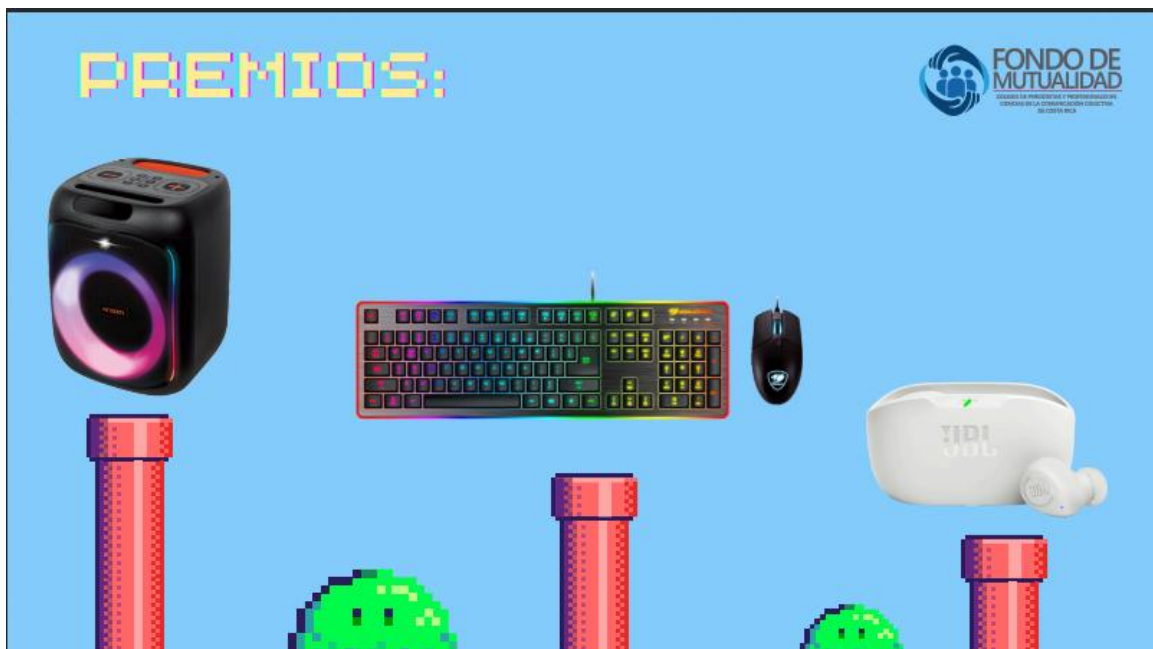
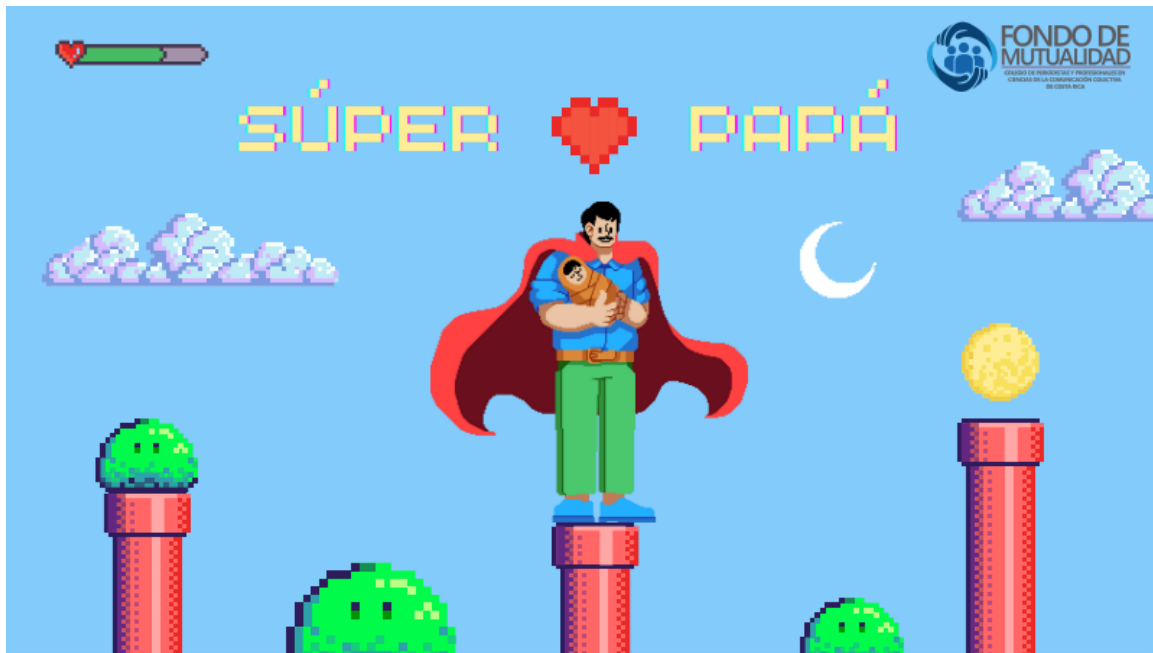
Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

Esta dinámica es tanto para el día del padre como la madre. Sería una serie de premios a rifarse cuya dinámica sería promover el canal de WhatsApp del Fondo de Mutualidad, en donde la persona pueda ingresar, enviar un pantallazo al que es el WhatsApp que yo manejo y lo podemos incluir en la lista.

Además, podemos hacer un WhatsApp Center a través de proyección y lo que son los canales de redes sociales y el Boletín para informar de esta dinámica. Las propuestas serían para el día del padre, pues un parlante inalámbrico Bluetooth como primer lugar, un kit de teclado en español y mouse alámbrico y como segundo lugar, tercer lugar los audífonos inalámbricos y en cuarto lugar una Alexa.

Para el día de la madre, pues la misma dinámica y proponemos para primer y segundo lugar dos certificados de regalo con el spa Intuitivo, centro integrativo holístico, que ya es reconocido, pues tanto en redes sociales como en medios de comunicación y está altamente certificada, la persona que hace estos servicios.

Además, tendríamos un tercer premio de un parlante inalámbrico portátil, en cuanto a la calidad de fidelidad de sonido y un premio también sería el parlante inteligente Alexa. En ambos casos la intención es este, el “call to action” de que los colegiados puedan ingresar al canal y aumentar ese medio.



Inicio / Parlantes / Argom / Argom Parlante inalámbrico Bluetooth Premium Rave Box 65, ARG-SP-4050BK



ARGOM

Parlante Inalámbrico Bluetooth Premium Rave Box 65, ARG-SP-4050BK

€43,700

Disponible

Entrega regular 1 junio - 3 junio. Agrega este producto para Envío GRATIS

[Ver más sobre el envío](#)

Cuotas desde €1,821/mes
 Con Tasa Cero BAC, Pagueros Davivienda y Credix

Ver c

ibi



COUGAR

Kit Teclado en Español y Mouse Alámbrico Gaming Deathfire Ex, 2 Piezas


€27,300

Solo 6 disponible(s)


Entrega MAÑANA disponible

Entrega regular 31 mayo - 1 junio. Agrega este y €7,700 más para Envío GRATIS


[Ver más sobre el envío](#)



FONDO DE
MUTUALIDAD
COLEGIO DE PROFESIONALES Y PROFESIONARIAS
DE LA ESPECIALIDAD VOLUNTARIA
DE COSTA RICA



Oferta



Product Image

Product Image

Product Image

Product Image

Product Image

Product Image

JBL

Audífonos Inalámbricos True Wireless Vibe Buds, Blanco

€20,600 ~~€22,800~~

Disponibile

★★★★★ (3.6) (516)

Entrega regular 1 junio - 3 junio. Agrega este y €14,400 más para Envío GRATIS

[Ver más sobre el envío](#)

Cuotas desde €858/mes
Con Tasa Cero BAC, Paguitos Davivienda y Credix

[Ver cuotas](#)





Paso #1

- ✿ Unirse al canal de whatsapp del Fondo.

✿ Paso #2

Enviar pantallazo al 8404-9455 como comprobante, además nombre completo, número de carné y correo.

✿ Paso #3

Se hará un excel con las participantes para realizar la rifa y medir efectividad.

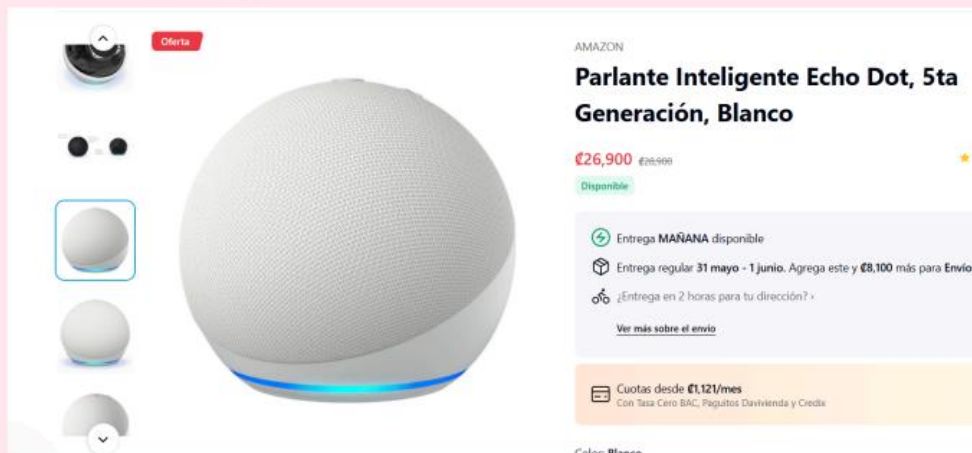
Primer y segundo premio:



Tercer premio:



Cuarto premio:





Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, doña Candy. Doña Vicky,

Vocal II Vicky Luna Salas

Gracias, Candy por la iniciativa. Tengo una duda: ¿y si la persona quiere participar y ya está en el canal?

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

Tiene derecho porque tendría que mandar el pantallazo.

Vocal II Vicky Luna Salas

Es eso, es que no entendía y nada más la observación o sugerencia que en estos casos sea abierto a todo, toda, todo el colegiado, porque en otras ocasiones colegiadas solteras o casadas que no tienen hijos o hijas, han señalado que consideran que estas actividades les discriminan. Entonces no debemos de cerrarla a ningún tipo de población. El único requisito, es que sea colegiado o colegiada la persona y qué haga con el regalo y a quién se lo dé, es cuestión de ellos.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, Vicky. Algún otro comentario, consulta, duda. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Es solo una recomendación en la medida que se pueda cuando se ofrece un parlante Bluetooth y un Alexa es casi lo mismo, entonces tal vez sería buscar otra opción. Una de las 2, o cambiar el parlante Bluetooth o la Alexa que es casi lo mismo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

No es lo mismo.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Exactamente, pero yo sugeriría dejar uno los 2. Yo dejaría el Alexa y buscaría otra opción.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Pero vos decís en el caso del parlante ese parlante, o sea, estamos hablando, ¿estás viendo el parlante inalámbrico?

Tesorero Dilmar Corella Corella

Sí, sí, sí, lo estoy viendo o el parlante inalámbrico porque es parlante inalámbrico.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Eso es otra cosa, eso es para qué lo conectes ahí y lo lleves a una fiesta y pongas tu música pegado a tu computadora, a tu Bluetooth, en fin. Sí, puedes utilizarlo, estamos de acuerdo porque cumple la funcionalidad, pero Alexa, acuérdate que es de inteligencia artificial, tiene otros usos superiores, al parlante yo no le puedo preguntar cuál es la noticia del momento, a Alexa, sí. Es por un tema de inteligencia artificial.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Es una sugerencia nada más.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Nada más una pregunta de Administración, ¿cuánto sumaría el total de estos premios?

Asistente Administrativa Candy Araya Calvo

Ronda aproximadamente los ₡200.000 (doscientos mil colones) en cada caso.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

En cada caso, tanto el del día de la madre como el día del padre que lo trabajaríamos como mes del padre y mes de la madre para poder realizar toda la dinámica.

Yo aquí nada más lo que sugeriría es que en virtud de que ya tenemos una agencia contratada para estos efectos publicitarios, se hagan asesorar, por favor, por esa agencia para ver este conforme a esa recomendación que nos hizo doña Candy y la administración, validar esos mecanismos y cualquier otro que sea este también prudente para ejecutar.

Entonces, esto sí, lo voy a someter a votación en virtud de que incurrimos en un presupuesto para poder efectuar estas actividades. Entonces compañeras y compañeros voy a someter a votación la propuesta para que, ¿Vicky iba a decir algo antes?

Vocal II Vicky Luna Salas

Sí, es que yo sumé eso al menos Los números que venían ahí me dieron ₡100.000 (cien mil colones) por cada uno. ¿O es que es 2 por cada producto?

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Lo que estamos autorizando es un monto máximo de ₡200.000 (doscientos mil colones) monto máximo, para no sobrepasarnos de eso, esa es la idea, si eventualmente pudiésemos conseguir eso con descuentos, etcétera, naturalmente podríamos incluir un premio adicional, o sea que no se exceda de esos ₡200.000 (doscientos mil colones), ese es el tema.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Y solo para padres y madres.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

No, no es para todos, Dilmar, es que no se podría discriminar como decía Vicky, las colegiadas compañeras que no necesariamente son madres o igual los colegiados compañeros que no necesariamente son padres.

Entonces mejor hacerlos al final que todo mundo juegue, lo que sí que debe quedar claro en el mensaje es que eso es como la actividad del Fondo para premiar el mes del padre o

el mes de la madre, y así evitamos que eventualmente, en efecto, salga gente a que nos pudiese reclamar de que por que ellos quedan excluidos per se, porque no son padres o no son madres.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Exactamente. Por eso es que lo preguntaba yo por aquello de algún reclamo.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Voy a someter a votación entonces la propuesta de Administración para los sorteos para la celebración tanto del mes del padre en el mes de junio como el mes de la madre en el mes de agosto. Conforme la propuesta que traen aquí de artículos que se puedan emplear para rifar con las activaciones indicadas por los medios, por las plataformas que tiene este Fondo de Mutualidad y además como se ha indicado que se hagan asesorar de la agencia publicitaria que ha sido contratada por parte de este Fondo de Mutualidad y no se exceda en ninguno de los 2 casos, la suma de los ₡200.000 (doscientos mil colones) para el sorteo como presupuesto, siendo así someto entonces a votación esta propuesta de la administración. Por favor se sirven indicarlo, cuatro votos en la mesa. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, 5 votos a favor. Aprobado por unanimidad. Acuerdo en firme.

Acuerdo 08-20-25. Se aprueba la propuesta de Administración para los sorteos para la celebración tanto del mes del padre en el mes de junio como el mes de la madre en el mes de agosto. Conforme la propuesta que traen aquí de artículos que se puedan emplear para rifar con las activaciones indicadas por los medios, por las plataformas que tiene este Fondo de Mutualidad y además como se ha indicado que se hagan asesorar de la agencia publicitaria que ha sido contratada por parte de este Fondo de Mutualidad y no se exceda en ninguno de los 2 casos, la suma de los ₡200.000 (doscientos mil colones) para cada el sorteo como presupuesto. Acuerdo unánime y en firme.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Voy a proponer aquí un switch para que hagamos un cambio en el orden de la agenda. Vamos a pasar el 6.4 a 6.3 el 6.4 de la evaluación de con la contratación de la actualización de base de datos y el 6.3. En este momento es el tema de los estados financieros y ejecución presupuestaria corte a marzo para hacerlo de manera inversa. Quienes estén a favor se sirve indicarlo, cuatro votos a favor en la mesa. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Acuerdo 09-20-25. Se aprueba cambiar el orden de la agenda. Acuerdo unánime y en firme.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, entonces hacemos el cambio en el orden de la agenda.

6.4 Evaluación AC-006-2025-Actualización de base de datos.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

La Administración la presenta.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Gracias, don Wilberth. Este proceso de actualización de base de datos se cerró el 30 de mayo. Tenemos que se enviaron aproximadamente invitaciones a 10 proveedores, de los cuales solo 2 enviaron sus ofertas, de los cuales uno de los que envió oferta entró tarde, por lo que no quedó registrado. Esta evaluación toma en cuenta el 60% precio y el 40% experiencias y referencias de las cuales fueron verificadas por el proveedor.

Con respecto al oferente, Istmo Center cumple con cada uno de los requisitos, Caja, FODESAF, Hacienda y Registro Nacional. Y la oferta de ellos, el portafolio y la revisión de requisitos se hicieron conforme a lo que dicta la regla. Originalmente envió una oferta ₡7.345.000 (siete millones trescientos cuarenta y cinco mil colones), al ser la única oferta aplicaba sí, pero no en precio; por lo cual se le solicitó al proveedor le solicitara una mejora en precios, ya que nuestro presupuesto era de ₡5.000.000 (cinco millones de colones)

Con respecto a esto, el proveedor envió su propuesta el precio mejorando la misma en costo unitario por llamada en ₡2.173.08 (dos mil ciento setenta y tres colones con ocho céntimos) con IVA por llamada efectuada, costo unitario por llamada no efectiva ₡1695 (mil seiscientos noventa y cinco), de los cuales de llegar a actualizar toda la base de datos de los 2600 que se solicitaron, el costo sería de ₡5.650.009 (cinco millones seiscientos cincuenta mil con nueve colones). Por tanto, este se recomienda a la Administración adjudicar a Istmo Center con este costo unitario y con la mejora en precio que se hizo, según los datos planteados. Eso sería, don Wilberth.



EVALUACION DE LA CONTRATACIÓN
NO. AC-006-2025

**“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION
DE BASE DE DATOS DEL COLPER”.**

San José, 30 de mayo del 2025.

La Proveeduría del Colegio, informa:

1. INVITACIONES REALIZADAS

El jueves 8 de mayo del 2025 se hacen las invitaciones, finalizando el 16 de mayo del 2025 a las 14:00 horas. La invitación se realizó por correo electrónico a los proveedores. Los siguientes fueron los 10 proveedores invitados a participar en el proceso de compra:

Cuadro 1. Invitaciones.

Banprocesos
Istmo Center
Cnet
Eminent Comercial
ICC & BPO
Voz y Datos
Base de Datos Costa Rica
NobleProg Costa Rica
Trans Unión
Credid net

2. OFERTAS PRESENTADAS

De los 10 proveedores invitados a presentar oferta en el proceso de contratación AC-006-2025; dos de ellos presentaron la documentación respectiva:

Proceso de Contratación Administrativa 2025

Cuadro 2. Ofertas recibidas.

OFERTA	OFERENTE	CÉDULA	FECHA	HORA
1	Itsmo Center SA	3-101-485529	16/5/2025	11:22
2	Banprocesos SA	3-101-194067	16/5/2025	14:08

La oferta presentada por Banprocesos SA ingresó después de la Apertura de las Ofertas que estuvo pactada a las 14:00 horas. No participa.

3. EVALUACION

Entre las ofertas admisibles para una eventual adjudicación, se procedió a realizar la calificación de las ofertas bajo la siguiente metodología.

Cuadro 3. Metodología de evaluación.

Factores de Evaluación	Porcentaje
1. Precio.	60%
2. Experiencia y referencias.	40%
Total	100%

Este factor de evaluación se califica bajo el esquema previamente definido en el pliego de condiciones de este proceso de contratación en cada apartado por evaluar.

4. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS PRESENTADAS

PARTIDA ÚNICA: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DEL COLPER.

4.1 Evaluación de aspectos legales.

Se realizan las consultas legales necesarias para el cumplimiento del oferente.

Cuadro 4. Evaluación aspectos legales.

OFERTA	OFERENTE	CCSS	FODESAF	MH	Registro Nacional
1	Itsmo Center SA	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

Una vez realizado el análisis de los aspectos legales; continua la evaluación de las ofertas que cumplen con lo solicitado en el pliego de condiciones AC-006-2025.

4.2 Evaluación de aspectos formales.

Se realizan las consultas formales para el cumplimiento del oferente.

Cuadro 5. Evaluación aspectos formales. Experiencia.

OFERTA	OFERENTE	Portafolio de Proyectos	Metodología	Capacidad Técnica	Curriculum	Cronograma (No mayor a 4 meses)	Declaración Jurada
1	Itsmo Center SA	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

4.3 Evaluación de factor precio.

Se realiza la metodología de evaluación Factor Precio según el pliego de condiciones.

Cuadro 6. Evaluación Factor Precio.

OFERTA	OFERENTE	Monto iva incluido	Factor precio %
1	Itsmo Center SA	₡7 345 000,00	60

El costo unitario por cada registro gestionado es ₡ 2 825,00 iva incluido.

El presupuesto disponible para esta contratación es ₡ 5 000 000,00 iva incluido.

4.4 Evaluación de factor experiencia según referencias.

Se realiza la metodología de evaluación Factor Referencias según el pliego de condiciones.

Cuadro 7. Evaluación Factor Referencias.

OFERTA	OFERENTE	Experiencia según portafolio de proyectos	Puntaje según hojas de trabajo %
1	Itsmo Center SA	12 referencias	40

4.5 Evaluación global.

Se realiza evaluación global para el pliego de condiciones AC-006-2025.

Cuadro 8. Evaluación Global.

OFERTA	OFERENTE	Puntaje obtenido %
1	Itsmo Center SA	100

5. SOLICITUD MEJORA DE PRECIO.

Mediante Oficio SGP-011-2025 y basados en los principios de la contratación administrativa se solicita mejora de precio al único oferente que cumple con todas las especificaciones técnicas del pliego de condiciones AC-006-2025.

El oferente Istmo Center SA envía su oferta con la mejora de precio de la siguiente manera:

El costo unitario por cada llamada efectiva es ₡ 2 173,08 iva incluido.

El costo unitario por cada llamada no efectiva es ₡ 1 695,00 iva incluido.

Así las cosas:

El monto máximo por pagar para un grupo de 2600 colegiados será ₡ 5 650 009,04 iva incluido.

El Fondo de Mutuality y El Colegio cuentan con la disponibilidad presupuestaria adicional de ₡ 325 004,52 cada uno para eventualmente y bajo ese supuesto del 100% de las llamadas contestadas; con la salvedad que el colegiado actualice o no sus datos.

POR TANTO

6. RECOMENDACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN

Se recomienda adjudicar la oferta presentada por el proveedor Itsmo Center SA, cédula jurídica 3-101-485529 por un monto unitario de **₡ 2 173,08 iva incluido para las llamadas gestionados efectivamente** (se incluyen los colegiados actualizados y los colegiados que rechazaron realizar el trámite) y un monto unitario de **₡ 1 695,00 iva incluido para los contactos gestionados pero no contactados** (se realizarán 4 intentos de llamada a cada registro en fechas y horas distintas); para el proceso de Alta Cuantía AC-006-2025 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS DEL COLPER".

Firmando el 30 de mayo del 2025.

JORGE JOSUE
JARA GONZALEZ
(FIRMA)

Firmado digitalmente por JORGE
JOSUE JARA GONZALEZ FIRMA
Fecha: 2025.05.30 17:00:41 -05'00'

Lic. Josué Jara González
Proveeduría
COLPER

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, muy bien. Aquí en lo sustantivo, nada más para que conste en actas, en virtud de que la semana pasada conocimos este tema, compañeras y compañeros, recuerden que se nos había indicado que el monto, que en principio que se había ofertado por parte del único oferente, que finalmente calificó que superaba el presupuesto que se había asignado; entonces haciendo uso de las potestades que nos da la contratación se procedió a tomar el acuerdo y se le indicó a la Junta Directiva también por favor hiciese lo mismo, de solicitar al proveedor, al oferente una mejora en ese precio.

Eso es lo que estamos viendo justamente hoy tras estos acuerdos tomados tanto por el

Consejo como por la Junta Directiva. En efecto, el precio se ha mejorado, se apega mucho más al presupuesto que fue asignado en principio con el cambio, como ha indicado la Administración, en la metodología para efectos de la asignación propia del presupuesto, según la efectividad y el alcance de los contactos que se realicen para la actualización de base de datos.

Siendo así, me parece que lo que procede, naturalmente del lado nuestro es aprobar este cartel, trasladarlo a la Junta Directiva también para que dé la perspectiva de aprobación y una vez que se haya realizado este trabajo, si hubiese algún exceso de dinero que cubrir producto de que te resulta 100% eficiente los contactos, ese exceso presupuestario, pues le demos la correspondiente aprobación.

En este caso no excedería siendo el 100% ni ₡500.000 (quinientos mil colones). Entonces, para que estemos claros, por favor. Entonces, voy a someter a votación la recomendación de la Administración para adjudicar la oferta presentada por el proveedor Istmo Center, cédula jurídica 3-101-485529, por monto unitario de ₡2173.08 (dos mil ciento setenta y tres colones con ocho céntimos) con IVA incluido en las llamadas gestionadas efectivamente, ahí se incluyen colegiados actualizados y los colegiados que rechazan el trámite y un monto unitario de ₡1695 (mil seiscientos noventa y cinco colones) con IVA incluido para los contactos gestionados pero no contactados.

Aquí se detalla que se realizarían cuatro intentos de llamada, cada registro en fechas y horas distintas, esto para el proceso de alta cuantía AC-006-22025 Contratación de servicios profesionales para actualización de la base de datos del COLPER. Entonces, quienes estén a favor se sirven manifestarlo. Cuatro votos a favor de la mesa. Don Dilmar.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Aprobado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Gracias, 5 votos a favor aprobado por unanimidad, acuerdo en firme para que se comunique también a la Junta Directiva que necesitamos igual que ellos, don Dilmar mañana mismo tomen este acuerdo de la recomendación que efectúa la Administración conforme lo ha hecho este Consejo, por favor.

Acuerdo 10-20-25. Se aprueba la recomendación de la Administración para adjudicar la oferta presentada por el proveedor Istmo Center, cédula jurídica 3-101-485529, por monto unitario de ₡2173.08 (dos mil ciento setenta y tres colones con ocho céntimos) con IVA incluido en las llamadas gestionadas efectivamente, ahí se incluyen colegiados actualizados y los colegiados que rechazan el trámite y un monto unitario de ₡1695 (mil

seiscientos noventa y cinco colones) con IVA incluido para los contactos gestionados pero no contactados. Acuerdo unánime y en firme.

Tesorero Dilmar Corella Corella

Tal vez, don Wilberth, yo le pediría a la Administración que me dé un breve resumen de cómo quedó eso para yo proponerlo mañana en la Junta.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Perfecto y, además, la Administración debe hablarlo con la dirección del colegio para que mañana mismo sea tomado este acuerdo y no tengamos que atrasarnos hasta la otra semana.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Trabajaríamos con los ₡5.000.000 (cinco millones) que está presupuestado.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

Así es, solo en el caso de que se haga el 100% de la eficiencia procederíamos con ese presupuesto adicional.

Jefe Administrativo Financiero Carlos Fonseca Bustos

Yo creo que doña Olga lo lleva entre sus puntos. Cualquier cosa yo le aviso, pero mañana le confirmo.

6.3. Estados financieros y ejecución presupuestaria con corte a marzo 2025.

Presidente Wilberth Quesada Céspedes

En relación con el punto de los estados financieros, tanto el balance de situación como el estado de resultados, estamos disponiendo que lo vamos a trasladar para la próxima sesión del próximo lunes, a efecto de que la Administración pueda traer un informe más detallado sobre las cuentas más relevantes, en las que se presentan los cambios más relevantes tanto en las partidas de ingresos como de gastos para que este Consejo los pueda conocer con mayor amplitud y claridad.

Así es que trasladamos el conocimiento de este tema para la sesión del próximo lunes con ese encargo a la Administración y no habiendo más asuntos que tratar, al ser las 9:20 p.m. vamos a dar finalizada la sesión a todos. Muchas gracias, quedan debidamente convocados a sesión ordinaria virtual para el próximo lunes. Buenas noches.

Wilberth Quesada Céspedes

Presidente

Ana Hernández Moreno

Secretaria